



АНТИМОНОПОЛЬНИЙ КОМІТЕТ УКРАЇНИ

Південно-східне міжобласне територіальне відділення

просп. Олександра Поля, 2, м. Дніпро, 49101, тел. (056) 744-84-35
E-mail: dp@amcu.gov.ua Код ЄДРПОУ 20306037

_____. _____. 2025 № _____

На № _____ від _____

Комунальне підприємство «"Бюро
ритуальних послуг" Самарівської
міської ради



ВИМОГА про надання інформації

Південно-східне міжобласне територіальне відділення Антимонопольного комітету України (далі – Відділення) на виконання доручення Антимонопольного комітету України від 08.01.2025 № 13-01/6 вживає заходів державного контролю за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції у сфері ритуальних послуг.

З метою повного, всебічного та об'єктивного здійснення вищезазначеного повноваження, керуючись статтями 3, 7, 17, 22, 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України», Положенням про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженим розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 30.03.2001 за № 291/5482 (зі змінами), **вимагаю у десятиденний строк (календарних днів) з дня отримання цієї вимоги надати Відділенню інформацію та копії документів тощо з наступних питань:**

1. **Пояснення щодо надання інформації на вимогу Відділення від 20.03.2025 №54-02/1143е в неповному обсязі, а саме ненадання інформації на пункти 2; 3; 3.1, 3.2, 4.1; 4.2; 5; 5.1; 5.2; 5.3; 5.4; 7; 8; 9; 11; 12; 13; 15 вимоги.**

2. Чи надавались комунальним підприємством «Бюро ритуальних послуг» Самарівської міської ради (далі – **Ритуальна служба, Підприємство**) послуги щодо здійснення виділення місця для розміщення кенотафа, виготовлення, розміщення та демонтажу кенотафа на території кладовищ, на яку поширюються повноваження Самарівської міської ради (далі – **Кладовища**) в період до прийняття постанови Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2024 року № 1373 «Про затвердження Порядку розміщення кенотафів особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, з числа осіб, які судом оголошені померлими, на території кладовищ» (далі – **Постанова**) та на момент / після її прийняття?

2.1. У разі позитивної відповіді на пункт 2 вимоги надати:

а). копії документів (розпоряджень, рішень органу місцевого самоврядування та/або наказів по Підприємству), якими визначено порядок виділення місця для розміщення кенотафа, виготовлення, розміщення та демонтажу кенотафа на території **Кладовищ** (до прийняття Постанови та на момент / після прийняття **Постанови**) (за наявності).

ДОКУМЕНТ ЄДР ДСКОД

Сертифікат:

3FAA9288358EC00304000000E3A133009530C700

Підписувач: Гречана Лариса Василівна

Дійсний з: 16.11.2023 15:00:17 по 16.11.2025 15:00:17



№ 54-02/1655е від 23.04.2025

б). інформацію про здійснення до прийняття Постанови **Ритуальною службою**:

- виділення місця на території **Кладовищ** для розміщення кенотафа,
- виготовлення кенотафа,
- розміщення кенотафа,
- демонтажу кенотафа.

в). інформацію щодо загальної кількості оформлених **Ритуальною службою** замовлень на:

- виділення місця для розміщення кенотафа,
 - виготовлення кенотафа,
 - розміщення кенотафа
 - демонтажу кенотафа
- на території **Кладовищ** в періоди до прийняття Постанови та після.

г). інформацію про тарифи (вартість) **Ритуальної служби** на:

- виготовлення кенотафа,
- розміщення кенотафа,
- демонтаж кенотафа

на території **Кладовищ** в періоди до прийняття Постанови та після.

д). копії документів (розпоряджень, рішень органу місцевого самоврядування та/або наказів по Підприємству), на підставі яких **Ритуальній службі** затверджено тарифи на послуги з виготовлення, розміщення та демонтажу кенотафа в періоди до прийняття Постанови та після (у разі наявності).

2.2. У разі, якщо послуги зазначені в пункті 2 вимоги **Ритуальною службою** не надавались зазначити про це у відповіді.

3. Чи надавались іншими суб'єктами господарювання (далі – **Виконавці послуг**) послуги щодо виготовлення кенотафа та розміщення і демонтажу кенотафа на **Кладовищах** в періоди до прийняття Постанови та після?

3.1. У разі позитивної відповіді на пункт 3 вимоги надати:

а). наявну інформацію щодо загальної кількості оформлених іншими суб'єктами господарювання (із зазначенням назви, адреси, ідентифікаційного номера юридичної особи/РНОКПП фізичної особи) замовлень на:

- виділення місця для розміщення кенотафа,
- виготовлення кенотафа,
- розміщення кенотафа
- демонтажу кенотафа

на території **Кладовищ** в періоди до прийняття Постанови та після.

б). інформацію про тарифи (вартість) **Виконавців послуг** на:

- виготовлення кенотафа,
- розміщення кенотафа,
- демонтаж кенотафа

на території **Кладовищ** в періоди до прийняття Постанови та після.

3.2. У разі, якщо послуги зазначені в пункті 3 вимоги іншими **Виконавцями послуг** не надавались зазначити про це у відповіді.

4. Чи звертались суб'єкти господарювання **Виконавці послуг** та фізичні особи (замовники ритуальних послуг) до **Ритуальної служби** щодо розміщення та демонтажу кенотафа на території **Кладовищ** в період до прийняття Постанови та після?

Якщо так, надати інформацію про такі звернення суб'єктів господарювання ринку ритуальних послуг, замовників ритуальних послуг до **Ритуальної служби** та копії відповідних матеріалів: листів, звернень (заяв) суб'єктів господарювання ринку ритуальних послуг, фізичних осіб з доданими матеріалами до цих листів, звернень (заяв) та відповідей на такі звернення (заяви).

5. Чи були зі сторони **Ритуальної служби** у період до прийняття Постанови та після випадки відмови в розміщенні кенотафа на території **Кладовищ** у випадку його виготовлення

іншими **Виконавцями послуг** або створення **Ритуальною службою** перешкод в інший спосіб?

Якщо так, зазначити причини відмови та надати копії відповідних матеріалів: листів, звернень (заяв) суб'єктів господарювання ринку ритуальних послуг з доданими матеріалами до цих листів, звернень (заяв) та відповідей на такі звернення (заяви).

6. Надати інформацію про оскарження іншими суб'єктами ринку ритуальних послуг та фізичними особами (замовниками ритуальних послуг) в судовому порядку (із зазначенням номерів справ) дій чи бездіяльності **Ритуальної служби** щодо розміщення та демонтажу кенотафа на території **Кладовищ** (зокрема, завищення вартості розміщення та демонтажу кенотафа ритуальною службою тощо) в період до прийняття Постанови та після.

У разі відсутності запитуваної інформації на окремі з поставлених питань, зазначити про це у відповіді на вимогу та надати обґрунтовані пояснення з копіями підтверджуючих документів.

Крім того, Ви, може надати будь-яку іншу інформацію, яка сприятиме повнішому, всебічному та об'єктивному встановленню обставин предмету вимоги.

Вказати інформацію про особу (прізвище, ім'я по батькові, посада, номер контактного телефону), яка готувала інформацію на дану вимогу.

Відповідь прошу надати згідно з нумерацією пунктів цієї вимоги, за підписом керівника у паперовому вигляді.

У разі підписання відповіді уповноваженою особою, яка не є керівником, до відповіді має бути долучено оригінал довіреності або іншого документа, який належним чином посвідчує повноваження особи-підписанта.

Документи, які надаються на вимогу Відділення, мають бути зброшуровані із зазначенням кількості сторінок, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів відповідно до нумерації сторінок.

Копії документів слід надати згідно з нумерацією пунктів цієї вимоги, засвідчені в порядку, встановленому чинним законодавством, з підписом керівника або уповноваженої особи у паперовому вигляді.

У разі надання відповіді в електронному вигляді, вона подається з накладанням електронного цифрового підпису, документи мають відповідати вимогам законів України «Про електронні документи та електронний документообіг» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

Відповідно до статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», вимоги органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України є обов'язковими для виконання у визначені ними строки.

Відповідно до статті 22¹ зазначеного Закону, суб'єкти господарювання, об'єднання, органи влади, органи місцевого самоврядування, органи адміністративно-господарського управління та контролю, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, голови територіального відділення Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом, банківську, нотаріальну таємницю, податкову, статистичну звітність незалежно від її місцезнаходження, що перебуває у їх володінні та/або користуванні або доступна їм, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України, його територіальними відділеннями завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції та про державну допомогу суб'єктам господарювання. Інформація, що становить банківську таємницю, надається у порядку та обсязі, визначених Законом України «Про банки і банківську діяльність».

У разі надання інформації з обмеженим доступом (зокрема, конфіденційної інформації)

необхідно: 1) зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом; та 2) надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації із обмеженим доступом.

Крім того, Відділенню надається неконфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини шостої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений вимогою строк не пізніше кінцевої дати на надання відповіді, визначеної у цій вимозі, Ви може звернутися до Відділення з обґрунтованим клопотанням про подовження строку на надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначений у вимозі строк.

Згідно із пунктами 13, 14, 15 статті 50 та статтею 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання органу Антимонопольного комітету України, його територіальному відділенню інформації, подання інформації в неповному обсязі в установлені строки головою його територіального відділення, подання недостовірної інформації визнаються порушенням законодавства про захист економічної конкуренції і тягнуть за собою відповідальність у вигляді штрафу у розмірі до одного відсотка доходу (виручки) суб'єкта господарювання від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за останній звітний рік, що передував року, в якому накладається штраф.

Сподіваємось на взаєморозуміння та належне ставлення до вимог органів Антимонопольного комітету України.

В.о. голови Відділення

Лариса ГРЕЧАНА